

## **Offre détaillée**

### **1. Contact Information**

Nom (y compris formule de politesse, prénom et nom de famille)  
Titre à l'intérieur de l'organisation  
Nom de l'organisation  
Rue, ville, code postal, pays  
Adresse postale  
Numéro de téléphone  
Adresse e-mail et site internet  
Ces informations seront utilisées pour la correspondance.

### **2. Information sur l'organisation**

Type d'organisation – spécifier s'il s'agit d'une organisation sans but lucratif  
Nom de l'organisation – nom légal de l'organisation  
Autre nom de l'organisation  
Numéro d'identification fiscale  
Année de fondation  
Taille de l'effectif du personnel  
Nombre de sites  
Possibilité de travail de l'organisation – centre d'organisation, focus, public, et recherche géographique  
Veuillez fournir le numéro de projet si votre organisation a déjà été soutenue par la Fondation Human Salmon auparavant  
Comment avez-vous entendu parler de la Fondation Human Salmon?

### **3. Détails demandés**

Nom du projet – nom ou titre du projet.  
Exposition de l'objet – une courte description de ce qui a été réalisé comme étant le résultat du projet.  
Montant demandé ou type de la recherche de partenariat stratégique  
Budget total du projet ou objectifs du partenariat stratégique  
Vue d'ensemble du projet – un résumé du projet.  
But du projet – impact à réaliser.  
Objectifs du projet – solutions ou réussite nécessaires pour le succès.  
Exposé raisonné – pourquoi le projet est important à ce moment-là.  
Activités pour le projet – activités qui vont être réalisées afin d'accomplir les objectifs du projet.  
Résultats anticipés – qu'est ce qui va être différent résultant du projet?  
Plan de durabilité – façon dont le bénéficiaire, la communauté, ou autre ayant droit continuera à accomplir le travail après la fin du financement de la Fondation Human Salmon.  
Zone géographique visée – zone géographique proposée servie par le projet.  
Collaboration des organisations – autre organisations avec lesquelles vous travailles et le rôle de chacune.  
Date de début du projet  
Date de fin du projet  
Autres sources de financement ou partenariats stratégiques.

### **4. Informations Supplémentaires**

Tout autre information appropriée peut être incluse.